



## TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, J.Tumo Vaižganto g. 123, 72232 Tauragė, tel./faks. (8 446) 61 439, el. p. saltinioprogimnazija@saltinis.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190467652

---

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2019m. vasario 20 d. Nr. 62

#### Bendroji dalis

1. Tauragės „Šaltinio“ progimnazija yra biudžetinė įstaiga, turinti sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Mokyklos adresas: J.Tumo – Vaižganto g. 123, 72232 Tauragė. Įstaigos kodas 190467652. Tauragės „Šaltinio“ progimnazija buvo įregistruota 1995 m. rugsėjo 1 d., rejestro Nr. 107109.
2. Tauragės „Šaltinio“ progimnazija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Tauragės savivaldybės biudžeto.
3. Įstaigos savininkė yra Tauragės rajono savivaldybė. Pagrindinė veiklos sritis – mokinių švietimas, veiklos rūšys: pradinis ugdymas; pradinis specialusis ugdymas; pagrindinis ugdymas; pagrindinis specialusis ugdymas. Mokykloje 2018 m. gruodžio 31 d. mokėsi 910 mokiniai.
4. Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.
5. Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.
6. Įstaigoje per 2018 metus vidutiniškai dirbo 86 darbuotojai.
7. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, nėra.
8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

#### Apskaitos politika

9. Tauragės „Šaltinio“ progimnazija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS.

10. Apskaitos politika parengta ir patvirtinta progimnazijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-130A ir galioja su visais papildymais ir pakeitimais.

Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programos: darbo užmokesčiui apskaičiuoti „Stekas“ programa, buhalterijai „FAVS – finansų ir apskaitos valdymo sistema“.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- (1) Funkcija;
- (2) Programa;
- (3) Lėšų šaltinis;
- (4) Biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikima informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### **Nematerialusis turtas**

11. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

12. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

13. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

14. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodoma įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

15. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

16. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-323.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

17. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikio materialaus turto naudingo tarnavimo laikas, ir amortizacijos

normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-323.

18. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

19. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto mokyklos tvarkos apraše.

20. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

21. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

22. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

23. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus mokyklos direktoriaus įsakymu.

24. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **Atsargos**

25. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas irgi įsigijimo savikaina.

26. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

27. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Gautinos sumos**

28. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

29. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

30. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – progimnazijos iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, iš Europos sąjungos ir kitų fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti progimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir progimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

32. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

33. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

34. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

35. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

36. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

37. Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

38. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų progimnazija neturi.

39. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir pinigai, kurie skirstomi pagal pinigų buvimo vietą, pagal valiutą ir pagal pinigų paskirtį.

40. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

### **Atidėjiniai**

41. Atidėjiniai pripažįstami (18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibržtieji įsipareigojimai“) ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Progimnazija atidėjinių neturi.

## **Pajamos**

42. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

## **Sąnaudos**

43. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

44. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

## **Turto nuvertėjimas**

45. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

46. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas. Progimnazija 2018 m. turto nuvertino už 886,82 eurus.

## **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

47. Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi

finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

48. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

49. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

50. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

51. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to

ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

## PASTABOS

### Pastaba Nr. 1. Nematerialusis turtas

Nematerialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateikus 13-ajame VSAFAS "Nematerialusis turtas".

Progimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir kitą nematerialųjį turtą.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2018 m. pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą. Progimnazijoje nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Progimnazijos programinės įrangos amortizacija yra 14.911,07 Eur., ir ji vis dar naudojama veikloje, kito nematerialaus turto amortizacija 2.792,79 Eur. Likutinė vertė programinės įrangos 1.388,71 Eur., jos įsigijimo savikaina 16.299,78 Eur. Kito nematerialaus turto likutinė vertė 1.270,86 Eur., o įsigijimo savikaina 4.063,65 Eur.

Turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

52. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas, vadovaujantis LRV 2009-06-10 nutarimu Nr. 564 ir Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktoriaus 2014-12-31 įsakymu Nr. V-323.

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija *	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

\* Jeigu patentai, išradimai, licenzijos (tarp jų - programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 13-ojo VSAFAS 1 priede. **Priedas pridedamas.**

### Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika patvirtinta 2010 m. gruodžio 31 d. ir mokyklos apskaitos politikos papildymu 2014 m. gruodžio 31 d. Nr.V-328 dėl minimalios ilgalaikio turto vertės nustatymo. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita įstaigoje vykdoma pagal 12-ojo

VSAFAS "Ilgalaikis materialusis turtas" nuostatas. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu registruojamas įsigijimo savikaina.

53. Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas, vadovaujantis LRV 2009-06-10 nutarimu Nr. 564 ir Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktoriaus 2014-12-31 įsakymu Nr V-323.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	<b>Pastatai</b>	
1.1	Negyvenamasis pastatas	75
2.	<b>Statiniai</b>	
2.1.	Kitis statiniai (tvora)	17,5
3.	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	
3.1.	Baldai	7,5
3.2.	Kompiuterinė įranga	5
3.3.	Kita biuro įranga (kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės)	5,5
3.4.	Kita biuro įranga	6,5
4.	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	
4.1	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15
4.2	Medicinos įranga	7,5
4.3	Apsaugos įranga	6,5
4.4	Kitos mašinos ir įrenginiai (sporto, viryklės, staklės, muzikos instr., laboratorinė, šaldymo įranga, molio degin. Krosnelės)	13,5
4.5	Kita biuro įranga (radijo ir televizijos įranga)	9
4.6	Kita biuro įranga (filmavimo, fotografavimo įranga)	3,5
5.	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
5.1.	Scenos meno priemonės	8,5
5.2.	<b>Muzikos instrumentai</b>	
	-elektroniniai klavišiniai	10
	-pučiamieji ir styginiai instrumentai	20
	-liaudies ir mušamieji instrumentai	15
	-klavišiniai instrumentai	27,5
5.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6,5
5.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5,5
6.	<b>Transporto priemonės</b>	
6.1.	Autobusai, kroviniai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	5,5

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.



Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas progimnazijos veikloje nėra. Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime. Progimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių. Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

Materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12-ojo VSAFAS 1 priede. **Priedas pridedamas.**

### **Pastaba Nr. 3. Biologinis turtas**

Įstaiga biologinio turto neturi. Biologinis turtas registruojamos apskaitoje, jei jis atitinka pateiktą apibrėžimą 16-ajame VSAFAS “Biologinis turtas” 2,3,4 priedus.

**Priedai nepateikiami.**

### **Pastaba Nr. 4. Finansinis turtas**

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai” 6 priedas. Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

**Priedas nepateikiamas.**

### **Pastaba Nr. 5. Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS “Atsargos”. Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos jų įsigijimo savikaina. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2018 m. gruodžio 31 d. balansinė atsargų likučio suma 86,23 Eur, tai yra dyzelinis kuras autobuso bako. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 8-ojo VSAFAS 1 priede.

**Priedas pridedamas.**

### **Pastaba Nr. 6. Informacija apie įsipareigojimus**

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi. Finansinių įsipareigojimų principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS 4,5,9,10,11,13 prieduose.

**Priedai nepateikiami.**

### **Pastaba Nr. 7. Informacija apie išankstinius apmokėjimus**

2018 m. gruodžio 31 d. progimnazija turi kitų ateinančių laikotarpių sąnaudų už 471,34 Eur, tai sudaro spaudos prenumerata, ilgalaikio turto draudimas, išankstiniai mokėjimai. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAFAS 6 priede.

**Priedas pateikiamas.**

**Pastaba Nr. 8. Trumpalaikės mokėtinės sumos**

Trumpalaikės mokėtinės sumos 99.330,99 Eur. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 17 VSAFAS 12 priede "Trumpalaikės mokėtinės sumos". **Priedas pridedamas.**

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupiams atostoginiams(t.sk.priskaitymai sodrai)	88.918,04
2.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	5.100,95
3.	Gražintinos finansavimo sumos	5.312,00
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>99.330,99</b>

**Pastaba Nr.9. Informacija apie kitos veiklos pajamos ir sąnaudas**

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateiktos 10-ojo VSAFAS 2 priede. Pagrindinės veiklos kitas pajamas progimnazijoje sudaro: suteiktų paslaugų pajamos: tėvų įnašai, už pailgintą darbo dienos grupę per 2018m .surinkta už pailgintą grupę tėvų įnašų – 6.181,60 Eur.

Kitos veiklos pajamos pateiktos 10-ojo VSAFAS 3 priede .Per 2018 metus įstaigos kitas pajamas sudaro: aktų salės, sporto salės, stadijono aikštės nuoma, paslaugų ir įsigytas turtas – 3.265,00 Eur.

**Priedai pridedami.**

**Pastaba Nr. 10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS 8 priede.

2018 m. gruodžio 31 d. įstaigos bankų likučiai:

LT934010041600000031 biudžeto lėšų - 0,00 Eur;

LT714010041600080161 spec. lėšų sąskaitoje - 0,00 Eur;

LT204010041600020163 pavediminėje sąskaitoje – 3.161,11 Eur: 2 procentai GPM – 2.857,55 Eur; piniginis prizas programos „Darni mokykla“ – 250,00 Eur; kitos lėšos – 53,56 Eur.

**8 priedas pridedamas.**

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS "Sandoriai užsienio valiuta" 1 priedas.

**Priedas nepridedamas.**

**Pastaba Nr. 11. Finansavimo sumų likučiai**

Finansavimo sumų likučiai pateikti 20-ojo VSAFAS 4 priede. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 5-ame priede. **Priedai pridedami.**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Iš valstybės biudžeto	2.558.640,50
2.	Iš savivaldybės biudžeto	361.713,75
3.	Iš ES	3.320,43
4.	Iš kitų šaltinių	17.453,65
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>2.941.128,33</b>

#### **Pastaba Nr. 12. Informacija apie atidėjinius**

Įstaiga atidėjinių neturi. Atidėjiniai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas“ 3, 4, 5 priedai.

**Priedai nepateikiami.**

#### **Pastaba Nr. 13. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingas) ir kitas turto perdavimo sutartis**

Įstaiga tokių sutarčių neturi. 19-ajame VSAFAS „Nuoma, fizinė nuoma (lizingas ir kitos turto perdavimo sutartys“ 4, 5, 6, 7, 8 priedai.

**Priedai nepateikiami.**

#### **Pastaba Nr. 14. Informacija apie įstaigos grynąjį turta**

2018 m. gruodžio 31 d. progimnazija turėjo ataskaitinio laikotarpio grynąjį deficitą – 1.431,87 Eur. Informacija yra pateikiama 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčiai“ 1 priedas.

**Priedas pateikiamas.**

#### **Pastaba Nr.15. Informacija apie segmentus**

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai, nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Įstaigos turtas, įsipareigojimų ir pajamų apskaita tvarkoma pagal segmentus, kad būtų galima pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus. Informacija apie segmentus pateikiama 25-ame VSAFAS priede.

**Priedas pridedamas.**

#### **Pastaba Nr.16. Mokėtinios sumos į biudžetą**

Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus 5.312,00 Eur. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną mokėtina suma į biudžetą 0,00 Eur sudaro pervestina suma į valstybės biudžetą už trūkumus.

**Priedai nepateikiami.**

**Pastaba Nr.17. Informacija apie mokėtinas socialines išmokas**

Mokėtinos socialinės išmokos 0,00 Eur. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pripažintas trumpalaikių išmokų darbuotojams įsipareigojimas 0,00 Eur už mokamą ne darbo laiką (ligos pašalpa iš darbdavio lėšų).

**Priedai nepateikiami.**

**Pastaba Nr.18. Informacija darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Įstaigos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta **1.071.686,49** Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	880.583,10
2.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	267.808,79
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>1.148.391,89</b>

**Pastaba Nr.19. Informacija apie komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas**

Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma (Eur)
1.	Šildymo	21.849,80
2.	Elektros energijos	11.468,46
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	3.711,97
4.	Ryšių paslaugų	2.139,05
5.	Atliekų tvarkymas	1.308,00
	<b>IŠ VISO</b>	<b>40.477,28</b>

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

**Pastaba Nr. 20. Informacija apie kitų paslaugų sąnaudas**

Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	4.289,93
2.	Komandiruočių sąnaudos	6.818,27

3.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	131.844,27
4.	Sunaudotų atsargų savikaina	60.119,29
5.	Transporto sąnaudos	4.341,95
6.	Kitų paslaugų	86.559,89
7.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos	1.016,56
8.	Kitos	13,40
9.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	887,23
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>295.890,79</b>

**Pastaba Nr.22. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuojamus ir kitus subjektus**

Istaiga kontroliuojamų, asocijuojamų ir kitų subjektų neturi. 6-ojo VSAFAS 1,3,4,5, priedai.

**Priedai nepateikiami.**

**PRIDEDAMA:**

1. Finansinės būklės ataskaita, 2 lapai;
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 1 lapas;
3. Grynojo turto pokyčio ataskaita, 1 lapas;
4. Pinigų srautų ataskaita, 2 lapai;
5. Atsargos, 1 lapas;
6. Ilgalaikis materialusis turtas, 1 lapas;
7. Nematerialusis turtas, 1 lapas;
8. Informacija apie išankstinius apmokėjimus priedas, 1 lapas;
9. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas;
10. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas;
11. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas;
12. Finansavimo sumų pagal šaltinį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas;
13. Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas;
14. Informacija pagal veiklos segmentus, 1 lapas;
15. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis, 1 lapas.
16. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos, 2 lapai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  Vijolyta Bivainienė

Vyr. buhalterė



Rita Varškienė

Tauragės "Šaltinio" progimnazija, 190467652, J. Tumo-Vaižganto g. 123, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425799

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

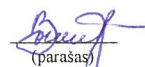
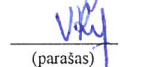
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>1.480.063,09</b>	<b>1.285.149,50</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.473.881,49	1.274.941,87
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.169.817,60	1.037.621,16
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		267.244,16	207.332,79
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		16.160,10	20.092,24
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		20.659,63	9.895,68
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		6.181,60	10.207,63
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	6.181,60	10.207,63
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-1.484.759,96</b>	<b>-1.287.157,49</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.148.391,89	-1.071.686,49
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-131.844,27	-40.427,61
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-40.477,28	-34.514,57
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-6.818,27	-8.916,73
V	TRANSPORTO		-4.341,95	-6.699,39
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.289,93	-6.521,30
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.016,56	-1.217,28
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-887,23	-15,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-60.119,29	-45.714,35
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-86.559,89	-71.381,87
XIV	KITOS		-13,40	-62,90
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-4.696,87</b>	<b>-2.007,99</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>3.265,00</b>	<b>4.910,45</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	3.300,35	4.910,45
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-35,35	
III	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-1.431,87</b>	<b>2.902,46</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-1.431,87</b>	<b>2.902,46</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

  
(parašas)  
  
(parašas)

Vijolyta Bivainienė  
(vardas ir pavardė)

Rita Varškienė  
(vardas ir pavardė)

Tauragės "Šaltinio" progimnazija, 190467652, J. Tumo-Vaižganto g. 123, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425799  
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
I	Nematerialusis turtas	P03	2.942.155,09	3.049.047,89
I.1	Plėtos darbai		2.659,57	3.963,17
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1.388,71	2.015,06
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		1.270,86	1.948,11
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.939.495,52	3.045.084,72
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		2.767.343,72	2.859.559,76
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		15.118,45	16.277,11
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		15.321,42	20.279,74
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		66.642,95	79.163,05
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		75.068,98	69.805,06
III	Ilgalaikis finansinis turtas			0,00
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>			
I	Atsargos	P08	103.162,43	95.579,19
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		86,23	13,79
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		86,23	13,79
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	471,34	7.538,69
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	99.443,75	81.449,34
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			390,05
III.5	Sukauptos gautinos sumos		99.443,75	81.059,29
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	3.161,11	6.577,37
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		3.045.317,52	3.144.627,08

(tęsinys kitame puslapyje)

Tauragės "Šaltinio" progimnazija, 190467652, J. Tumo-Vaižganto g. 123, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

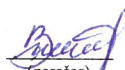
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>2.941.128,29</b>	<b>3.057.919,64</b>
I	Iš valstybės biudžeto		2.558.640,50	2.647.323,75
II	Iš savivaldybės biudžeto		361.713,71	378.369,89
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.320,43	10.752,22
IV	Iš kitų šaltinių		17.453,65	21.473,78
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>99.330,99</b>	<b>80.417,34</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		99.330,99	80.417,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		5.312,00	
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		5.312,00	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5.100,95	1.501,27
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	88.918,04	78.916,07
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>4.858,24</b>	<b>6.290,11</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		4.858,24	6.290,11
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1.431,87	2.902,46
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6.290,11	3.387,65
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.045.317,52	3.144.627,09

\_\_\_\_\_  
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vijolyta Bivainienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Rita Varškienė  
(vardas ir pavardė)



P12 Finansavimo sumos  
FINANSAVIMO SUMOS PACAL ŠALTIŲ, TIKSLINĖ PASKIRTŲ IR ŪPKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį									
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų (gauti), išskyrus neapjungiamai gautą turą	Finansavimo sumų pergrąpavimai*	Neatjungiamai gautas turas	Perdota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įvykių panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl įvykių perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) patikėtumas	Kiti pokyčiai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2,647,323,75	1,070,840,90	0,00	2,344,62			-1,161,868,77					2,558,640,50		
1.1	Nepajamiam turui įsigyti	2,646,996,91	34,760,98	568,90	2,344,62			-125,682,68					2,558,488,73		
1.2	Kiloms šiladoms kompensuoti	326,84	1,056,579,92	-568,90				-1,036,186,09					151,77		
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	378,369,89	250,247,19	0,00				-261,591,37		-5,312,00			361,713,71		
2.1	Nepajamiam turui įsigyti	377,878,45	19,942,00	8,583,00				-44,904,31		-100,00			361,399,14		
2.2	Kiloms šiladoms kompensuoti	491,44	230,305,19	-8,583,00				-216,687,06		-5,212,00			314,57		
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kurią gavome iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, savivaldybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	10,752,22		0,00	3,416,29			-10,848,08					3,320,43		
3.1	Nepajamiam turui įsigyti	6,750,39		-136,79	3,416,29			-6,709,46					3,320,43		
3.2	Kiloms šiladoms kompensuoti	4,001,83		136,79				-4,138,62					0,00		
4	Iš kitų šaltinių	21,473,78	12,857,45	0,00	3,782,05			-20,659,63					17,483,65		
4.1	Nepajamiam turui įsigyti	19,080,46	84,09	2,237,30	3,782,05			-10,837,80					14,346,10		
4.2	Kiloms šiladoms kompensuoti	2,393,32	12,773,36	-2,237,30				-9,821,83					3,107,55		
5	Iš viso finansavimo sumų	3,087,919,64	1,333,945,54	0,00	9,542,96			-1,454,967,85		-5,312,00			2,841,128,29		

\* Šioje skiltyje nurodomas finansavimo sumų pergrąpavimas; pradžioje ataskaitinio laikotarpio šaltį užsėmus, vėliaus kurso jaba pinigų likučiams, susipažėmus su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažėta fondo finansavimo pajamomis.

Tauragės "Šaltinio" progimnazija, 190467652, J. Tumo-Vaižganto g. 123, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425799  
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.647.323,75	2.647.323,75		2.558.640,50	2.558.640,50
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		378.369,89	378.369,89		361.713,75	361.713,75
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		10.752,22	10.752,22		3.320,43	3.320,43
4	Iš kitų šaltinių		21.473,78	21.473,78		17.453,65	17.453,65
5	<b>Iš viso</b>		<b>3.057.919,64</b>	<b>3.057.919,64</b>		<b>2.941.128,33</b>	<b>2.941.128,33</b>