

TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – Sistema) reglamentuoja visų progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, detalizuoja pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, darbo užmokesčio apskaičiavimą esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų, atsiskaitymo su darbuotojais terminus, nustato darbuotojų kategorijas pagal pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybės apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio dydžius, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus ir tvarką.

2. Šios sistemos nuostatos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – DAI), Progimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis ir yra suderintos su kitais Progimnazijos lokaliniais teisės aktais bei taikomos apskaičiuojant ir išmokant pagal darbo sutartis dirbančių darbuotojų darbo užmokestį.

3. Darbuotojų darbo užmokestį, priklausomai nuo atitinkamų reikalavimų (išsilavinimo, stažo, kvalifikacinės kategorijos), taikomų atitinkamos pareigybės darbo apmokėjimui, sudaro pareiginė alga (pastovioji dalis, kintamoji dalis) taip pat galimos priemokos, premijos:

3.1. bazinis darbo užmokestis, kuris gali būti nustatomas kaip valandinis atlygis arba mėnesinė alga;

3.2. papildoma darbo užmokesčio dalis, jei tokia nustatoma konkrečiam darbuotojui;

3.3. galimi priedai už įgytą laipsnį;

3.4. priemokos už papildomą darbą, papildomų pareigų ar užduočių vykdymą;

3.5. premijos už pasiektus tikslus, numatytus atitinkamiems darbuotojams ar pareigybėms;

3.6. premijos, skiriamos paskatinti darbuotoją už gerai atliktą darbą ar veiklos rezultatus.

4. Progimnazijos darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais, minimaliausias ir maksimaliausias darbo užmokesčio dydis pagal pareigybių lygius ir

profesinę patirtį numatytas 1 priede. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui (toliau – BD). Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos BD.

II SKYRIUS DARBO APMOKĖJIMO ORGANIZAVIMAS

I SKIRSNIS MINIMALUS DARBO UŽMOKESTIS. NEKVALIFIKUOTAS DARBAS

5. Konkretūs valandiniai tarifiniai atlygiai, mėnesinės algos, kitos darbo apmokėjimo formos ir sąlygos, darbo normos nustatomos su darbuotoju sudaromoje darbo sutartyje, kuri turi atitikti šios darbo apmokėjimo sistemos nuostatas.

6. Darbuotojų atliekamo darbo turinys, jo aprašymas, darbuotojams privalomi kvalifikaciniai reikalavimai, jei tokie taikomi atskirai pareigybei, privaloma ir savanoriška kvalifikacijos tobulinimo tvarka nustatomi darbuotojų pareigybių aprašymuose ir/arba darbo sutartyse.

7. Progimnazijoje taikoma Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta minimalioji mėnesinė alga ir minimalus valandinis atlygis.

8. Minimalus darbo užmokestis – mažiausias leidžiamas atlygis už nekvalifikuotą darbą darbuotojui atitinkamai už vieną valandą ar visą kalendorinio mėnesio darbo laiko normą.

9. Minimalus darbo užmokestis mokamas už nekvalifikuotą darbą. Nekvalifikuotu darbu laikomas darbas, kuriam atlikti nekeliama jokie specialūs kvalifikacinių įgūdžių ar profesinių gebėjimų reikalavimai.

10. Pareigos progimnazijoje, priskirtinos prie nekvalifikuotų darbų, yra šios: statinių priežiūros darbininkas, budėtojas.

II SKIRSNIS MOKĖJIMAS UŽ VIRŠVALANDINĮ DARBĄ IR DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS

11. Dirbant daugiau nei etatu tose pačiose pareigose, už viršvalandinį darbą mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Su darbuotoju darbo sutartyje sutarus dėl padidinto darbo masto, darbas nelaikomas viršvalandiniu ir darbuotojui mokamas įprastas darbo užmokestis.

12. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

13. Už viršvalandinį darbą švenčių dieną mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

14. Už darbą švenčių dieną, darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis arba darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinis darbo laikas padaugintam iš nustatyto (11-13 punktai) atitinkamo dydžio gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

III SKIRSNIS

DARBAS NE VISO DARBO LAIKO SĄLYGOMIS. DARBO LAIKO APSKAITA

15. Sutarus su darbuotoju, kad jis dirbs ne visą darbo laiką, darbo užmokestis mokamas to darbuotojo proporcingai dirbtam laikui.

16. Darbas ne viso darbo laiko sąlygomis dirbantiems darbuotojams nesukelia ribojimų nustatant kasmetinių atostogų trukmę, apskaičiuojant darbo stažą, skiriant į aukštesnes pareigas, tobulinant kvalifikaciją, neapriboja kitų darbuotojo darbo teisių, palyginti su darbuotojais, kurie dirba tokį patį ar lygiavertį darbą viso darbo laiko sąlygomis, atsižvelgiant į darbo stažą, kvalifikaciją ar kitas aplinkybes.

17. Darbo laiko apskaita tvarkoma progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka.

IV SKIRSNIS

KASMETINIŲ ATOSTOGŲ APMOKĖJIMAS

18. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis. Laikotarpis, iš kurio skaičiuojamas vidutinis darbo užmokestis, yra 3 paskutiniai kalendoriniai mėnesiai, einantys prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis.

19. Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią dvidešimt darbo dienų (dirbama penkias darbo dienas per savaitę) trukmę, darbuotojui mokami atostogų metu darbo užmokesčio mokėjimo tvarka ir terminais, jei darbuotojas nepateikė prašymo išmokėti visą sumą iš karto.

20. Darbuotojo atskiru prašymu, suteikus kasmetines atostogas, atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

21. Atleidžiant darbuotoją, kuris atleidimo dieną turi nepanaudotų atostogų, už nepanaudotas atostogas mokama kompensacija teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Darbuotojams išmokėtos premijos, išskyrus mėnesines premijas, išmokėtos už ilgesnį kaip 3 mėnesių, bet ne ilgesnį kaip 12 mėnesių laikotarpį (metinės premijos), į vidutinio darbo užmokesčio skaičiavimą įtraukiamos imant ketvirtadalį bendros jų sumos per 12 mėnesių, einančių prieš tą mėnesį, už kurį (ar jo dalį) mokamas vidutinis darbo užmokestis.

V SKIRSNIS PRIEMOKŲ, PREMIJŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

23. Progimnazijos darbuotojams ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos:

23.1. labai gerai įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą;

23.2. atlikus vienkartinės ypač svarbias įstaigos veiklai užduotis. Vienkartinėmis ypač svarbiomis progimnazijos veiklai užduotimis laikomos užduotys, kurios atitinka šiuos kriterijus:

23.2.1. reikšmingai prisideda prie progimnazijos strategijos kūrimo ir inovacijų;

23.2.2. svarbios ir (ar) didelio masto darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, kuriam siūloma skirti premiją, vykdomų funkcijų požiūriu;

23.2.3. nėra nuolatinio pobūdžio ir yra baigtinės.

23.3. premija gali būti skiriama tik už tokią užduotį, kuri įvykdyta nepriekaištingai ir užduočiai įvykdyti nustatytais terminais;

23.4. premija neskiriama, jeigu darbuotojas per paskutinius 12 mėnesių padaro pareigų, nustatytų darbo teisės normose, darbo tvarkos taisyklėse, darbo sutartyje ar kituose lokaliniuose teisės aktuose, pažeidimą;

23.5. premijos dydį argumentuotai siūlo darbuotoją kuruojantis vadovas, progimnazijos direktorius; siūlymus premijuoti pedagogą gali teikti metodinės grupės pirmininkas;

23.6. premijos skiriamos progimnazijos direktoriaus įsakymu, neviršijant darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir neviršijant Progimnazijai darbo užmokesčiui skirtų lėšų.

24. Tam pačiam darbuotojui premija gali būti išmokėta du kartus per metus:

24.1. atlikus svarbią užduotį;

24.2. įvertinus „labai gerai“ metų pabaigoje už kalendorinių metų veiklą.

25. Progimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos priemokos:

25.1. pedagoginiams darbuotojams pageidaujant, už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme vykdymą, už papildomą darbo krūvį, kai padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, suteikiamos apmokamos laisvos dienos mokinių atostogų metu arba skiriamos priemokos, jei pakanka lėšų;

25.2. priemokos už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės ar už papildomų pareigų ar

užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą gali siekti iki 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

25.3. kai priemoka nustatoma už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą, šios užduotys turi būti realios (tokios, kurias reikia faktiškai vykdyti), suformuluotos aiškiai, suprantamai, trunkančios visą tą laikotarpį, kuriam yra nustatomos. Šios pareigos ar užduotys nurodomos Progimnazijos direktoriaus įsakymu. Priemokos šiuo pagrindu mokėjimas nutraukiamas, jei pareigos ar užduotys faktiškai nėra vykdomos, tiesioginiam vadovui pasiūlius raštu (šiuo siūlyme turi būti nurodomos priemokos mokėjimo nutraukimo aplinkybės);

25.4. pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo skirta priemoka, direktoriaus įsakymu priemokos dydis ir mokėjimo terminas gali būti pakeistas arba mokėjimas nutrauktas;

25.5. ugdymo aplinkos darbuotojams priemokos skiriamos direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams teikimu, nurodant priemokos mokėjimo pagrindą ir siūlomą dydį.

26. 25 punkte nustatytos priemokos gali būti skiriamos ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos, jų suma negali viršyti 30 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

27. Už kito darbuotojo pavadavimą mokama:

27.1. mokytojams mokamos priemokos už pavaduotas valandas (pamokas), tiek nesutampančiu su jo darbo grafiko metu, tiek sutampančiu su jo darbo grafiko metu. Vaduotomis valandomis laikoma: kontaktinės valandos, valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms ir mokinių darbams vertinti (2 priedas);

27.2. priemokos suma gaunama vienos valandos įkainį padauginus iš vaduotų (ar mokymo namuose) valandų skaičiaus;

27.3. valandos įkainis skaičiuojamas, naudojant vidutinį darbo dienų skaičių pagal formulę:

$V = (K \times BD) / M \times 7,2 \text{ val.}$ (čia **V** – valandos įkainis, **K** – mokytojui nustatytas pilno etato darbo dienos valandų skaičius, **BD** – bazinis dydis; **M** – vidutinis darbo dienų skaičius tvirtinamas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu kiekvieniems kalendoriniams metams, todėl kalendorinių metų sausio mėnesį valandos įkainis gali būti perskaičiuojamas iš naujo ir gali skirtis; **7,2 val.** – vidutinis darbo dienos valandų skaičius);

27.4. mokytojams vaduojant kolegų pamokas grupių (klasių) jungimo būdu tuo metu, kai vedamos jų pačių pamokos, papildomai mokama už faktines jungtas (pavaduotas) pamokas, taikant mokytojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento $1/2$ dalį, t. y. už dvi jungtas pamokas apmokant kaip už vieną ir vadovaujantis 27.3 punktu, jei Progimnazija turi lėšų; jei nemokama, dėl kompensacijos susitariama su Progimnazijos direktoriumi individualiai;

27.5. kitiems darbuotojams mokama, vadovaujantis šios sistemos 25.2. punktu.

28. Už mokymą namuose (kai jis mokiniui skiriamas ne nuo mokslo metų pradžios) mokamos priemokos (kaip nurodyta 27.2, 27.3 punktuose) ir dėl veiklos sudėtingumo didinamas pastoviosios dalies koeficientas (44.4.2. punktas).

29. Materialinės pašalpos:

29.1. Darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (įtėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra įstaigos darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa iš įstaigai skirtų lėšų.

29.2. Mirus įstaigos darbuotojui, jo šeimos nariams iš įstaigai skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

29.3. Materialinę pašalpą įstaigos darbuotojams, išskyrus įstaigos vadovą, skiria įstaigos vadovas iš įstaigai skirtų lėšų.

VI SKIRSNIS DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TERMINAI, TVARKA

30. Darbo užmokestis darbuotojui mokamas ne rečiau kaip du kartus per mėnesį, o jeigu darbuotojas prašo, – kartą per mėnesį.

31. Už darbą per kalendorinį mėnesį atsiskaitoma ne vėliau negu per dešimt darbo dienų nuo jo pabaigos, jeigu darbo teisės normos ar darbo sutartis nenustato kitaip.

32. Darbo užmokestis mokamas tik pinigais, pervedant į darbuotojo nurodytą asmeninę sąskaitą banke.

33. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos darbuotojo su darbo santykiais susijusios išmokos išmokamos, kai nutraukiama darbo sutartis su darbuotoju.

34. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį elektroniniu būdu darbuotojui pateikiama informacija apie jam apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie darbo laiko trukmę.

35. Darbuotojui raštiškai prašant, darbdavys išduoda darbuotojui pažymą apie darbą progimnazijoje. Pažymoje nurodoma darbuotojo darbo funkcijos ir/ar pareigos, kiek laiko jis dirbo, darbo užmokesčio dydis ir sumokėtų mokesčių bei valstybinio socialinio draudimo įmokų dydis.

VII SKIRSNIS IŠSKAITOS IŠ DARBO UŽMOKESČIO

36. Išskaitos gali būti daromos šiais atvejais:

36.1. grąžinti perduotoms ir darbuotojo nepanaudotoms pagal paskirtį darbdavio pinigų sumoms;

36.2. grąžinti sumoms, permokėtoms dėl skaičiavimo klaidų;

36.3. atlyginti žalai, kurią darbuotojas dėl savo kaltės padarė darbdaviui;

36.4. išieškoti atostoginiams už suteiktas atostogas, viršijančias įgytą teisę į visos trukmės ar dalies kasmetines atostogas, darbo sutartį nutraukus darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių arba dėl darbuotojo kaltės darbdavio iniciatyva;

36.5. išieškant nustatytas sumas pagal vykdomuosius dokumentus (vykdomieji raštai, išduoti teismo sprendimų, nuosprendžių, nutarimų, nutarčių pagrindų; teismo įsakymai; institucijų ir pareigūnų nutarimai administracinių teisės pažeidimų bylose; kiti institucijų ir pareigūnų sprendimai, kurių vykdymą civilinio proceso tvarka nustato įstatymai);

36.6. mokant profesinės sąjungos nario mokestį esant rašytiniam darbuotojo prašymui.

37. Išskaita padaroma ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo tos dienos, kurią darbdavys sužinojo ar galėjo sužinoti apie atsiradusį išskaitos pagrindą.

VIII SKIRSNIS LIGOS PAŠALPOS MOKĖJIMAS

38. Ligos pašalpa mokama už pirmąsias dvi kalendorines ligos dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku. Mokama ligos pašalpa negali būti mažesnė negu 80 procentų pašalpos gavėjo vidutinio uždarbio, apskaičiuoto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

39. Pagrindas skirti ligos išmoką yra nedarbingumo pažymėjimas, išduotas pagal Sveikatos apsaugos ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamas Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklės.

III SKYRIUS PROGIMNAZIJOJE PATVIRTINTŲ PAREIGYBIŲ DARBO APMOKĖJIMO SĄLYGOS

I SKIRSNIS
PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMO PROGIMNAZIJOS
DARBUOTOJAMS KRITERIJAI

40. Progimnazijos direktorius, nustatydamas pastoviosios dalies koeficientą darbuotojams, atsižvelgia į progimnazijai skirtas lėšas.

41. Progimnazijos direktorius įsakymu tvirtina progimnazijos pareigybių sąrašą, pareigybių lygius ir pareigybių aprašymus.

42. A1 lygio pareigybėms algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentų.

43. Progimnazijos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacinės kategorijos nustatomos Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

44. Progimnazijoje patvirtintų pareigybių darbo apmokėjimas:

44.1. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

44.1.1. progimnazijos direktorius vadovaudamasis DAĮ 5 priedu pavaduotojui ugdymui nustato fiksuotą mėnesinį darbo užmokesčio dydį;

44.1.2. pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, mokinių skaičių, veiklos sudėtingumą;

44.1.3. nustatomas pareiginės algos pastoviosios dalies ribų vidurkis, užtenkant lėšų, gali būti nustatoma viršutinė koeficientų riba arba pagal galiojančius teisės aktus;

44.1.4. pavaduotojui ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas:

44.1.4.1. 5 proc. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atsakingam už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu Progimnazijoje ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

44.1.4.2. 5 proc. jeigu Progimnazijoje ugdoma 10 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

44.1.5. jeigu direktoriaus pavaduotojo ugdymui veikla atitinka du ir daugiau 44.1.4. punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

44.2. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus mokinių skaičiui, pedagoginio darbo stažui, veiklos sudėtingumui ar

nustačius, kad direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) viršija praėjusio ketvirčio progimnazijos darbuotojų 5 vidutinius pareiginių algų (pastoviųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis) dydžius.

44.3. Pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis:

44.3.1. tikybos mokytojui;

44.3.2. etikos mokytojui;

44.3.3. lietuvių kalbos mokytojui;

44.3.4. anglų kalbos mokytojui;

44.3.5. vokiečių kalbos mokytojui;

44.3.6. rusų kalbos mokytojui;

44.3.7. matematikos mokytojui;

44.3.8. informacinių technologijų mokytojui;

44.3.9. fizikos mokytojui;

44.3.10. biologijos mokytojui;

44.3.11. gamta ir žmogus mokytojui;

44.3.12. chemijos mokytojui;

44.3.13. geografijos mokytojui;

44.3.14. istorijos mokytojui;

44.3.15. dailės mokytojui;

44.3.16. muzikos mokytojui;

44.3.17. šokio mokytojui;

44.3.18. kūno kultūros mokytojui;

44.3.19. technologijų mokytojui;

44.3.20. žmogaus saugos mokytojui;

44.3.21. pradinio ugdymo mokytojui;

44.3.22. priešmokyklinio ugdymo mokytojui;

44.3.23. neformaliojo švietimo mokytojui;

44.3.24. šachmatų mokytojui;

44.3.25. finansinio raštingumo mokytojui.

44.4. mokytojams pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami (priklausomai

nuo turimų lėšų):

44.4.1. jei mokytojas moko dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius mokinius:

Mokytojas moko:	Ugdomų mokinių skaičius	Koeficiento didinimo procentai
mokinius, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčius vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius	1	1 (2) <i>žr. pastabą</i>
	2–15	1,5–8
mokinius, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčius didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius	1–10	2–11
	11–20	12–15

P. S. Už vieną mokinį, ugdomą pagal bendrąsias programas, sudėtingumo koeficientas 1 proc., už kiekvieną kitą mokinį papildomai - po 0,5 proc.

Atsižvelgus į konkretaus mokinio situaciją, mokytojui, mokančiam mokinį dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintį **vidutinius** specialiuosius ugdymosi poreikius, koeficientas gali būti didinamas ir 2 proc. (pvz. vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinys, kuriam nustatytas Autizmo sutrikimas).

Už vieną **didelių ar labai didelių** specialiųjų ugdymosi poreikių turintį mokinį – 65 2 proc., už kiekvieną kitą mokinį papildomai - po 1 proc.

44.4.2. jei mokytojas moko mokinį, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose (koeficiento didinimo procentas priklauso nuo to, ar mokinys mokomas Progimnazijoje, ar mokytojas vyksta pas mokinį į namus):

Mokytojas moko:	Pamokų skaičius per savaitę	Koeficiento didinimo procentai
vieną mokinį	1–2	1–3
	3–5	4–6
du mokinius	1–2	3–5
	3–5	5–7
tris ir daugiau	1–2	5–8
	3–5	8–10
pradinių klasių vieną mokinį visų paties mokytojo mokomų dalykų, išskyrus tuos dalykus, kurių mokinys dėl ligos gali nesimokyti ar kurių moko kiti specialistai (pvz. anglų k., muzikos)		7–10
pradinių klasių du – keturis mokinius visų dalykų paties mokytojo mokomų dalykų, išskyrus tuos dalykus, kurių mokinys dėl ligos gali nesimokyti ar kurių moko kiti specialistai (pvz. anglų k., muzikos)		11–15

44.4.3. trumpalaikio mokymo namuose atveju pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas tik tam laikotarpiui Progimnazijos direktoriaus įsakymu (aukščiau nustatytais koeficientais);

44.4.4. Darbo sutartyje nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo kai mokytojas moko 1-5 mokinius atvykusius į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, didinimas:

44.4.4.1. 4 proc. kai mokytojas veda 1-3 pamokas per savaitę;

- 44.4.4.2. 5 proc. kai mokytojas veda 4-5 pamokas per savaitę;
- 44.4.4.3. 6 proc. kai mokytojas veda 6-10 pamokų per savaitę;
- 44.4.4.4. 7 proc. kai mokytojas veda 11-15 pamokų per savaitę;
- 44.4.4.5. 8 proc. kai mokytojas veda 16-20 pamokų per savaitę;
- 44.4.4.6. 9 proc. kai mokytojas veda daugiau nei 20 pamokų per savaitę;

44.4.5. pagal pradinio ugdymo programą klasėje ugdant daugiau nei 24 mokinius pradinio ugdymo mokytojui pareiginės algos koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas 4 procentais.

45. Pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginį darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesio darbo užmokesčio dydis:

45.1. auklėtojai.

46. Pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 4 priedu, atsižvelgiant į darbo stažą ir veiklos sudėtingumą, nustatomas fiksuotas mėnesinis darbo užmokesčio dydis:

46.1. mokytojo padėjėjui;

46.2. priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjui.

47. Mokytojų padėjėjams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami 5 proc. už darbą su specialiujų poreikių mokiniams dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius, didelius arba labai didelius specialiuosius poreikius.

48. Progimnazijos **direktoriaus pavaduotojui ūkiui** pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal DAĮ 1 priedą, priklausomai nuo profesinio darbo patirties.

49. **Progimnazijos specialistų** (A2 ir B lygio) ir kvalifikuotų darbuotojų (C lygis) pareiginės algos pastovioji dalis priklauso nuo pareigybės lygio ir profesinio darbo patirties. Koeficientas nustatomas pagal DAĮ 3 ir 4 priedus. Fiksuotas mėnesio darbo užmokesčio dydis mokamas:

49.1. bibliotekininkui;

49.2. raštinės administratoriui;

49.3. sekretoriui;

49.4. vyriausiajam buhalteriiui;

49.5. buhalteriiui;

49.6. mokyklinio autobuso vairuotojui;

49.7. informacinių komunikacinių technologijų sistemų eksploatavimo inžinieriui;

49.8. mokytojo padėjėjui priešmokykliniame ugdyme;

49.9. duomenų apsaugos pareigūnui.

50. Pareiginės algos pastovioji dalis minimalios mėnesinės algos dydžio nustatoma darbininkams (D lygis):

50.1. budėtojui;

50.2. statinių priežiūros darbininkui.

51. Konkrečių darbuotojų, priskirtų atitinkamoms pareigybėms, pareigos nustatomos pareigybės aprašymuose. Darbo sutartyje gali būti numatytos ir kitos darbuotojo darbo apmokėjimo sąlygos, tačiau jos negali prieštarauti šiai darbo apmokėjimo tvarkai.

52. Darbuotojui įgijus aukštesnę kvalifikaciją, progimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti mokamas didesnis darbo užmokestis arba pritaikytas didesnis darbo apmokėjimo tarifas. Esant laisvoms darbo vietoms, kurioms keliami aukštesni reikalavimai, tokios darbo vietos pirmiausia pasiūlomos progimnazijos darbuotojams, įgijusiems aukštesnę kvalifikaciją. Tokiu atveju darbuotojui taikoma užimamos aukštesnės pareigybės atlyginimų sistema.

53. Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, pailgintos dienos grupės auklėtojams pareiginės algos kintamoji dalis, vadovaujantis DAĮ, nenustatoma.

54. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojams ugdymui, pavaduotojui ūkiui, specialistams (A2 ir B lygio), kvalifikuotiems darbuotojams (C lygis) pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma atlikus kasmetinį darbuotojų vertinimą, atsižvelgiant į progimnazijos turimas lėšas:

54.1. darbuotojų praėjusių metų veikla vertinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintu biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu;

54.2. progimnazijos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu patvirtintu direktoriaus įsakymu;

54.3. metinės veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius progimnazijos darbuotojams nustato ir kasmetinę veiklą vertina tiesioginis jų vadovas, tvirtina – progimnazijos direktorius.

IV. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Progimnazijos darbuotojų darbo užmokesčio dydis tikslinamas kiekvienais mokslo metais

ir/ar pasikeitus teisės aktams, atitinkamai tvarkos aprašas peržiūrimas ne rečiau kaip vieną kartą metuose arba pasikeitus teisės aktams.

56. Darbo apmokėjimo sistema patvirtinta konsultuojantis su progimnazijos Darbo taryba, darbuotojais, laikantis lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principų.

57. Darbuotojai su šia sistema yra supažindinami pasirašytinai ir privalo laikytis joje nustatytų įsipareigojimų bei atlikdami savo darbo funkcijas vadovautis sistemoje nustatytais principais.

58. Progimnazijos direktorius turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti šią tvarką. Su pakeitimais darbuotojai supažindinami pasirašytinai.

PATVIRTINTA
Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktoriaus
2023 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. V-3
1 priedas

TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

1. Progimnazijos *direktoriaus pavaduotojo ūkiui* pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas:

Įstaigos grupė	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais), kai pareigybės lygis A
		vadovų pavaduotojų
II nuo 51 iki 200 pareigybių	iki 5	8,8 – 13,9
	nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,9 – 14,1
	daugiau kaip 10	9,0 – 14,3

2. *A ir B lygio specialistų* pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	6,0–10,0	6,1–11,0	6,2–12,0	6,3–13,0
B lygis	5,6–8,5	5,7–9,0	5,8–9,5	5,9–10,0

3. *Kvalifikuotų darbuotojų* pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
C lygis	5,1–6,7	5,2–7,1	5,3–7,5	5,4–8,0

4. Progimnazijos *direktoriaus pavaduotojų ugdymui* pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10 metų	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
501 ir daugiau	14,53	14,73	14,94

5. Mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniai dydžiai)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis mokytojas		8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Mokytojas metodininkas			9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Mokytojas ekspertas			10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

6. Kitų mokymosi specialistų (pailgintos dienos grupės auklėtojų):

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniai dydžiai)			
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas	6,1	6,21	6,32	6,38
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Auklėtojas	6,43		6,49	6,54
Vyresnysis auklėtojas	6,59		6,65	6,7
Auklėtojas metodininkas	6,76		6,81	6,87
Auklėtojas ekspertas	6,98		7,06	7,24

7. Progimnazijoje dirbančių specialiųjų pedagogų, logopedų pareiginių algų pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniai dydžiai)
	Pedagoginio darbo stažas (metais)

	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	8,11	8,14	8,21	8,30	8,62	8,65	8,7
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas		8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas			9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas			10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

8. Progimnazijoje dirbančių *psichologų asistentų, psichologų, socialinių pedagogų* pareiginių algų pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniai dydžiai)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Psichologo asistentas, specialusis pedagogas,	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7

logopedas, surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas							
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas, surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas, vyresnysis surdopedagogas, vyresnysis tiflopedagogas, vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas		8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas, surdopedagogas metodininkas, tiflopedagogas metodininkas, socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas			9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Specialusis pedagogas ekspertas,			10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

logopedas ekspertas, surdopedagogas ekspertas, tiflopedagogas ekspertas, socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas							
---	--	--	--	--	--	--	--

**VALANDŲ, SKIRIAMŲ UGDOMAJAI VEIKLAI PLANUOTI, PASIRUOŠTI PAMOKOMS IR MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMAMS
VERTINTI, SKAIČIUS (PROCENTAIS NUO KONTAKTINIŲ VALANDŲ)**

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Mokytojams, kurių darbo stažas iki 2 metų			Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų		
	mokinių skaičius klasėje (grupėje)			mokinių skaičius klasėje (grupėje)		
	ne daugiau kaip 11*	12-20	21 ir daugiau	ne daugiau kaip 11*	12-20	21 ir daugiau
1. Bendrojo ugdymo programų dalykai:	x					
1.1. Pradinis ugdymas (visi dalykai)	70	75	80	50	55	60
1.2. Pagrindinis ir vidurinis ugdymas:	x					
1.2.1. Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	62	64	66	42	44	46
1.2.2. Lietuvių kalba ir literatūra, gimtoji kalba (mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba)	74	78	80	54	58	60
1.2.3. Užsienio kalba	67	70	73	47	50	53
1.2.4. Matematika	70	73	75	50	53	55
1.2.5. Informacinės technologijos	65	68	70	45	48	50
1.2.6. Gamtamokslinis ugdymas	65	68	70	45	48	50
1.2.7. Socialinis ugdymas	65	68	70	45	48	50
1.2.8. Menai, technologijos, kūno kultūra, kiti dalykai	60	62	64	40	42	44
2. Profesinio mokymo programos	62	64	68	42	44	48
3. Neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programos	55	60	64	40	42	44

*Įskaitant atvejus, kai ugdymas vykdomas pavienio mokymosi forma arba kai mokiniai ugdomi individualiai pagal neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programas.

Pastabos:

1. Neviršijant progimnazijai skirtų asignavimų ugdymo reikmėms ir suderinus su progimnazijos darbo taryba, progimnazijos darbo apmokėjimo sistemoje gali būti numatytas didesnis nei šiame priede nurodytas valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų).



TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2023 M. SAUSIO 9 D. ĮSAKYMO NR. V-3 „DĖL TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2023 m. rugsėjo 26 d. Nr. V-218
Tauragė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017 m. sausio 17 d. įstatymo Nr. XIII-198 suvestine redakcija nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.:

1. Papildau 44.3 papunkčio 44.3.26 papunktį ir išdėstau jį taip:

„44.3.26. Gyvenimo įgūdžių mokytojui“.

2. Pakeičiu 44.4.4 papunktį ir išdėstau jį taip:

„44.4.4. Mokytojui, kuris moko vieną ar daugiau užsieniečių atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką ir nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas“, toliau kaip apraše.

3. Panaikinu 47 punktą.

4. Papildau 44.4.6 papunktį ir išdėstau taip:

„44.4.6. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą, kai grupėje ugdomi 2 ir daugiau ugdytinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1-3 ugdytiniai, turintys didelių ar labai didelių specialiųjų poreikių, didinamas 5 proc.

Jei grupėje ugdomi daugiau nei 3 ugdytiniai, turintys didelių ar labai didelių specialiųjų poreikių, pareiginės algos koeficientas dėl veiklos sudėtingumo, didinamas 10 proc.“

5. Papildau 44.4.7 papunktį ir išdėstau taip:

„44.4.7. Jei specialusis pedagogas, logopedas, karjeros specialistas, socialinis pedagogas, psichologo asistentas, psichologas moko, konsultuoja dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčius didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius mokinius, pareiginės algos pastoviosios dalies

koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas 2 proc. už vieną mokinį, už kiekvieną kitą mokinį papildomai – po 1 proc.“

6. Papildau 44.4.8 papunktį ir išdėstau taip:

„44.4.8. Auklėtojui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis DAĮ 5 priedu, atsižvelgiant į pedagoginį darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą (nustatomas fiksuotas mėnesio darbo užmokesčio dydis).

Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas 5 proc. jei grupėje yra ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių ir (arba) 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių“.

7. Papildau 44.5 papunktį ir išdėstau taip:

„44.5. Jeigu mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas, auklėtojo, specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo asistento, psichologo, karjeros specialisto, veikla atitinka du ir daugiau 44.4 punkte numatytų kriterijų, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 proc.“

Direktorė

Jūratė Lazdauskienė